

Prot. 112704/RU

Roma, 27 febbraio 2023

**POSTO DIRIGENZIALE DI LIVELLO GENERALE IN AMBITO CENTRALE
AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITÀ**

VISTO il decreto legislativo 30 luglio n. 1999, n. 300;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'articolo 19, comma 1, *bis*;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTA la versione consolidata della determinazione direttoriale prot. 129182/RU del 27 novembre 2018, recante l'organizzazione della Direzione Generale e delle altre strutture di vertice centrali;

CONSIDERATO che la Direzione Antifrode, struttura dirigenziale centrale di livello generale, è, al momento, condotta *ad interim*;

VISTE le competenze affidate a detta Direzione, riportate nell'articolo 3 del vigente Regolamento di amministrazione:

“Monitora ed analizza mediante la creazione e la gestione di banche dati i flussi commerciali e le altre informazioni in possesso dell'Agenzia, allo scopo di elaborare profili di rischio per orientare e rendere più efficace l'attività di controllo anche attraverso la gestione del circuito doganale di controllo. Svolge attività di intelligence sui flussi commerciali a rischio, anche attraverso la gestione della Sala Analisi. Svolge attività di mutua assistenza e cooperazione amministrativa. Cura e coordina, nell'ambito delle proprie attività, l'attuazione delle strategie di analisi e prevenzione degli illeciti, anche nell'ambito della Convenzione con la Direzione Nazionale Antimafia e Antiterrorismo, indicando, alle strutture operative a ciò deputate, le azioni di contrasto dei reati di competenza, con particolare riguardo alle fattispecie connesse a ipotesi associative o relative al riciclaggio internazionale e al finanziamento del terrorismo. Svolge attività di investigazione per la repressione dei reati tributari ed extratributari di competenza dell'Agenzia, conducendo indagini su delega dell'autorità giudiziaria nonché avvalendosi degli strumenti di cooperazione e di scambio d'informazione anche a livello internazionale nelle materie di competenza. Cura i rapporti con l'European Public Prosecutor's Office (EPPO), le procure nazionali e coordina le Strutture territoriali dell'Agenzia nell'attività informativa prevista dalla vigente normativa in materia. Emanando indirizzi per l'attività investigativa delle competenti strutture territoriali e si avvale della collaborazione delle strutture operative promuovendo la formazione di gruppi d'intervento specialistico. Cura le indagini, mediante la gestione – con il coordinamento di personale assegnato – di apposite unità organizzative istituite presso le Direzioni Territoriali?”;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 136640/RU del 17 dicembre 2018, con la quale sono state definite le fasce retributive di posizione parte variabile associate ai posti dirigenziali di livello generale;

RAVVISATA la necessità di procedere alla copertura in titolarità della predetta posizione di livello dirigenziale generale;

TENUTO CONTO che per la conduzione della Direzione Antifrode dovrà essere individuata, in ragione delle peculiari attribuzioni di servizio, una professionalità in possesso di idonee competenze;

RAVVISATA, quindi, l'opportunità di prendere in considerazione, per il conferimento di detto incarico dirigenziale di livello generale, oltre alle candidature dei dirigenti di prima e di seconda fascia dei ruoli dell'Agenzia, anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129416/RU del 30 aprile 2020, recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia si rende disponibile la posizione dirigenziale di livello generale relativa alla Direzione Antifrode.

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti, anche di seconda fascia, appartenenti al ruolo di questa Agenzia, devono essere presentate entro, e non oltre, il **6 marzo 2023**, secondo lo schema allegato⁽¹⁾, validamente sottoscritte e corredate di documento di identità e di *curriculum vitae* in formato europeo datato, sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 / 2000⁽²⁾, e devono essere recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Il trattamento dei dati personali è effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa allegata alla presente procedura nonché nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

Sono prese in considerazione, entro il predetto termine, anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D.Lgs. n. 165/2001. Tali manifestazioni di disponibilità devono essere prodotte nel termine e con le modalità sopra descritte utilizzando lo schema allegato (**Allegato 2**) e devono essere corredate,

⁽¹⁾ Cfr. **allegato 1**, manifestazione di disponibilità dirigenti ADM

⁽²⁾ Il *curriculum* dovrà essere reso con la dicitura “*ai sensi del D.P.R. 445/2000*”.

oltreché di *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000⁽³⁾, di copia di un valido documento di identità.

Il trattamento dei dati personali di cui alle manifestazioni di disponibilità prodotte ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D.lgs. 165/2001, è effettuato in conformità all'allegata informativa sul trattamento dei dati personali per la raccolta di manifestazioni di disponibilità per la copertura di posizioni dirigenziali presso l'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.⁽⁴⁾

Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 5 *bis*, si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale maturata nell'amministrazione di appartenenza e delle altre esperienze di direzione acquisite attinenti all'oggetto dell'incarico da conferire. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 6, si terrà conto delle condizioni e delle prescrizioni recate dalla medesima disposizione, avuto riguardo all'oggetto dell'incarico da conferire, e dell'eventuale esperienza professionale maturata nella pubblica amministrazione.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità è effettuata da un'apposita Commissione, la cui composizione viene formalizzata successivamente, la quale tiene conto dei seguenti criteri previsti dall'articolo 2 della citata determinazione direttoriale prot. 129416/RU del 30 aprile 2020:

- “a) complessità della struttura interessata desumibile dai parametri di maggiore variabilità nel breve periodo (quali, ad esempio, le competenze istituzionali, i livelli di operatività richiesti, il personale in servizio, le peculiari caratteristiche della struttura e del contesto operativo di riferimento), nonché dalla relativa pesatura;*
- b) natura e caratteristiche degli obiettivi da conseguire;*
- c) attitudini e capacità professionali del/della dirigente, come desumibili da titoli di studio, percorsi formativi ed esperienze lavorative rilevati dal curriculum vitae e da altra documentazione acquisita agli atti;*
- d) specifiche competenze gestionali e organizzative acquisite;*
- e) risultati conseguiti nell'amministrazione di appartenenza e relative valutazioni annuali come formalizzate, in via definitiva o provvisoria, in base ai sistemi in uso presso l'Agenzia;*
- f) esperienze di direzione concretamente conseguite, ivi incluse quelle eventualmente maturate all'estero, presso il settore pubblico o privato, purché attinenti all'incarico da conferire.”*

La predetta Commissione, una volta selezionate le professionalità di interesse sulla base dei *curricula* pervenuti, può effettuare un colloquio valutativo/comparativo al fine di verificare le attitudini, le esperienze e le capacità professionali degli interessati.

p. IL DIRETTORE CENTRALE a.p.f.
Carlo Soletto
firma autografa apposta sull'originale

⁽³⁾ Vedi nota 2.

⁽⁴⁾ Cfr. allegato 3, informativa sul trattamento dei dati personali.