

Prot. 403339/RU

Roma, 6 luglio 2023

**POSTI DIRIGENZIALI DI LIVELLO GENERALE IN AMBITO CENTRALE
AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITÀ**

VISTO il decreto legislativo 30 luglio n. 1999, n. 300;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'articolo 19, comma 1, *bis*;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTO il vigente Regolamento di amministrazione dell'Agenzia nonché quello approvato con delibera del Comitato di gestione n. 469 del 5 giugno 2023, in attesa di attivazione;

VISTA la determinazione direttoriale prot. n. 240417/RU dell'8 maggio 2023, con la quale sono stati individuati gli Uffici di livello dirigenziale generale nell'ambito della Direzione Generale e le Direzioni centrali del medesimo livello dirigenziale, e sono state definite le fasce retributive di posizione parte variabile associate alle suddette strutture;

RAVVISATA la necessità di procedere alla copertura in titolarità delle nuove Strutture di vertice di livello dirigenziale generale denominate: *Ufficio Affari giuridici e rapporti istituzionali della Direzione Generale* e *Direzione Accise*;

VISTA la determinazione direttoriale prot. n. 129416/RU del 30 aprile 2020, recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia si rendono disponibili le seguenti 2 posizioni dirigenziali di livello generale:

- **Ufficio Affari giuridici e rapporti istituzionali della Direzione Generale** (IV fascia retributiva);
- **Direzione Accise** (II fascia retributiva).

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti, anche di seconda fascia, appartenenti al ruolo di questa Agenzia, dovranno essere presentate non oltre il **14 luglio 2023**, secondo lo schema allegato⁽¹⁾, validamente sottoscritte e corredate di documento di identità e di *curriculum vitae* in formato europeo datato, sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del

⁽¹⁾ Cfr. allegato 1, manifestazione di disponibilità.



ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

DIREZIONE PERSONALE

D.P.R. n. 445 / 2000⁽²⁾, e saranno recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Il trattamento dei dati personali è effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa allegata⁽³⁾ alla presente procedura nonché nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità sarà effettuata da un'apposita Commissione, che sarà successivamente istituita e che, ai fini della selezione della candidatura più idonea, terrà conto dei criteri previsti dall'articolo 2 della citata determinazione direttoriale prot. n. 129416/RU del 30 aprile 2020, ovvero dei seguenti:

- “a) complessità della struttura interessata desumibile dai parametri di maggiore variabilità nel breve periodo (quali, ad esempio, le competenze istituzionali, i livelli di operatività richiesti, il personale in servizio, le peculiari caratteristiche della struttura e del contesto operativo di riferimento), nonché dalla relativa pesatura;*
- b) natura e caratteristiche degli obiettivi da conseguire;*
- c) attitudini e capacità professionali del/della dirigente, come desumibili da titoli di studio, percorsi formativi ed esperienze lavorative rilevati dal curriculum vitae e da altra documentazione acquisita agli atti;*
- d) specifiche competenze gestionali e organizzative acquisite;*
- e) risultati conseguiti nell'amministrazione di appartenenza e relative valutazioni annuali come formalizzate, in via definitiva o provvisoria, in base ai sistemi in uso presso l'Agenzia;*
- f) esperienze di direzione concretamente conseguite, ivi incluse quelle eventualmente maturate all'estero, presso il settore pubblico o privato, purché attinenti all'incarico da conferire.”*

La Commissione, una volta selezionate le professionalità di interesse sulla base dei *curricula* pervenuti, potrà anche effettuare un colloquio valutativo/comparativo al fine di verificare le attitudini, le esperienze e le capacità professionali degli interessati.

IL DIRETTORE CENTRALE

Rocco Flore

Firma autografa apposta sull'originale

⁽²⁾ Il curriculum dovrà essere reso con la dicitura “*ai sensi del D.P.R. 445/2000*”.

⁽³⁾ Cfr. allegato 2, informativa sul trattamento dei dati personali.